

求人内容

職種	事務補助（植生調査資料の整理）
募集期間	掲載日～令和6年12月20日（金）正午まで
就業場所	兵庫県立人と自然の博物館 〒669-1546 兵庫県三田市弥生が丘6丁目
仕事の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・植生調査資料の整理およびデジタル化の作成補助 ・業務実施報告書の取りまとめ補助 ・その他、所属長が必要と認める業務
雇用形態	パート労働者【県政推進員（日額）】
雇用期間	令和7年2月5日（水）、2月12日（水）、2月19日（水）、3月5日（水）、3月12日（水）、3月27日（木） 計6日間
学歴、年齢	不問
必要な免許・資格	地方公務員法第16条の欠格条項のいずれにも該当しない方
必要な経験等	Word、Excel等のパソコンの基本操作が可能であること
勤務条件	
賃金（税込）	報酬（日額）： ¥8,100円～¥8,500円 地域手当： ¥300円
賃金形態	日給
賃金締切日	末日
賃金支払日	毎月10日
通勤手当	実費（上限あり）2,619円／日まで
加入保険等	労災
就業時間	9:00～17:45（7時間45分）、時間外なし、休憩時間60分
選考等	
採用人数	3人
選考方法	書類選考、及び面接選考（日時は郵送にて連絡します）
応募書類	<p>①A3もしくはA4サイズ履歴書（写真貼付）</p> <p style="color: red;">なお、履歴書に希望職種「植生調査資料の整理」を記載すること</p> <p>②自己PR書類（A4サイズ1枚程度）</p>
選考結果	書類選考から10日以内。面接選考から10日以内。いずれも郵送に連絡します。
備考	<p>応募希望者は 令和6年12月20日（金）正午までに 応募書類を郵送（必着）又は持参してください。 持参の場合の受付時間：9:00～17:00（最終日は正午まで）</p> <p>【提出先】 兵庫県立人と自然の博物館 〒669-1546 兵庫県三田市弥生が丘6丁目 電話番号：079-559-2001</p>